

ATA N.º 5/2022 - DAC-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

## ATA DE REUNIÃO

Assunto: ATA DA QUINTA REUNIÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DE INFORMAÇÕES RELATIVAS AO COVID-19 E ATUALIZAÇÃO DOS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA DO CAMPUS CUBATÃO

ATA DA QUINTA REUNIÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DE INFORMAÇÕES RELATIVAS AO COVID-19 E ATUALIZAÇÃO DOS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA DO CAMPUS CUBATÃO. Aos quatorze dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às nove horas, por meio de videoconferência, realizou-se a reunião quarta reunião da Comissão de Monitoramento de Informações relativas ao Covid-19 e Atualização dos Protocolos de Biossegurança do Campus Cubatão, na presença in loco de: Professor Artarxerxes Tiago Tácito Modesto, diretor-geral do Campus Cubatão e presidente da comissão; Prof. Claudia Cristina Soares de Carvalho, diretora de Ensino; Ana Claudia Oliveira de Almeida Nascimento, diretora de Administração; remotamente: Lucia Helena Dal Poz Pereira, auxiliar de Enfermagem e conselheira; Thalita Di Bella Costa Monteiro, revisora de texto conselheira; Elisângela Maria de Souza, coordenadora de Apoio ao Ensino; Pamela Vanessa Silva dos Santos Custodio, coordenadora de Comunicação Social; Alberto de Oliveira Lange, técnico de Laboratório; Michelli Analy de Lima Rosa, diretora de Apoio ao Ensino; dos professores Matilde Perez Quinteiros, Paulo Jorge de Oliveira Carvalho e Sueli Maria Preda dos Santos Torres; o discente Richard Cipriano Santos, do Turismo. Ausências justificadas: Maria Del Pilar Dominguez, Wellington de Lima Silva, Elisângela Maria de Souza; da professora; e do egresso Alexander Delgado, do curso Técnico em Automação. Pauta: I. Monitoramento dos índices de referência para a semana de treze de março: treze por cento de leitos hospitalares de unidade de terapia intensiva da rede pública de saúde e manutenção da média de óbitos por Covid-19 mantida em cinco vírgula seis por cento. O presidente disse que a tendência é de diminuição dos números tanto da ocupação dos leitos quanto dos índices de óbitos. O discente Richard manifestou a preocupação com o número de alunos que ainda não enviaram o comprovante de vacinação contra Covid-19. O presidente disse que o número de alunos que entregaram é de oitocentos e doze. Os trezentos que ainda não entregaram englobam muitos que estão com a matrícula trancada. O presidente pediu que a diretora de Apoio ao Ensino para falar sobre o trabalho de pedido reforçado aos alunos que ainda não entregaram o comprovante de vacinação contra Covid-19. Ela disse que alguns alunos reportaram dificuldade de entrega pelo sistema digital, outros têm motivos médicos e estão recebendo orientação para casos como esses e os casos de pessoas que não estão vacinadas por questões particulares diferentes de recomendação médica. A diretora de Ensino disse que no dia do acolhimento presencial haverá uma conferência mais fina e uma forma de contato para conscientização a respeito da necessidade de se tomar a vacina. O presidente disse que o protocolo do IFSP continua o mesmo e que o acesso ao campus não está vetado aos não vacinados, mas exigido, para ingresso deles, o resultado negativo de um exame PRC realizado até setenta e duas horas antes da entrada ao campus, custeado por quem não tiver comprovante de vacinação. Ele lembrou também que o protocolo do IFSP, por não ter mudado, mantém o uso de máscaras dentro da unidade de ensino. A DAE pediu para deixar registrado que estão reforçando junto aos alunos sobre os protocolos de biossegurança e organização dos espaços. Por isso, os acolhimentos estão sendo organizados com um número menor de alunos e em horários diferenciados. Tudo feito com segurança e acompanhado pelas diretorias e coordenadores. II. Prática de esportes. O professor Fernando Dias de Oliveira foi convidado para falar sobre a prática de atividade física no período pós-pandêmico. O docente foi favorável à liberação dos espaços e da prática de atividades físicas pelos estudantes, independentemente de ser em aula, desde que seja com supervisão, falando pela ocupação de todos os espaços disponíveis no campus, de modo democrático, optando pela logística para que as atividades sejam feitas de modo responsável. O presidente explicou que, quando esteve à frente da Diretoria Adjunta Acadêmica de Cursos, o uso dos espaços era feito mediante solicitação na Diretoria de Ensino, com aval da Diretoria de Administração e que, agora como diretor-geral, por ter assumido durante o período de atividade remota por conta da pandemia, esta prática não foi regulamentada ainda. O Prof. Paulo disse que a fala do Prof. Fernando vai ao encontro do que foi discutido na última reunião e que temos que nos atentar a respeito das mudanças na legislação do estado de São Paulo. O presidente disse que o IFSP não precisa necessariamente seguir a legislação do estado e que o campus pode discutir as novas adaptações. A revisora de texto e conselheira falou que concorda com a fala do Prof. Fernando e do Prof. Paulo e que é importante o campus se preocupar em dialogar com o que tem acontecido do lado de

fora da escola e não se transformar em uma ilha que tem as próprias regras, às vezes, mais rígidas do que as vigentes na sociedade. A DAE falou que concorda, mas que o resultado positivo do trabalho desta comissão mostra que o caminho escolhido para organizar a retomada é bom e que é importante que os estudantes entendam que estamos fazendo isso pela segurança. O presidente concordou e a auxiliar em Enfermagem e conselheira falou que concorda com a DAE e que é preciso rever outros protocolos de atendimento que envolvem práticas de atividades físicas e primeiros socorros. O Prof. Fernando destacou que é importante uma conversa com o setor médico para rever a forma de atendimento de emergência para aqueles que se machuquem no ginásio. O estudante Richard sugeriu identificação com um selo em crachá para estudantes e servidores para identificar os que estão vacinados. A DEN disse que o problema da identificação por crachá é a aglomeração porque as pessoas entram em horários similares. Então, a proposta é a impressão de uma carteira estudantil verde que contenha a identificação do aluno, a situação vacinal e regularidade de matrícula do campus. A DAE disse que a carteirinha que valida a situação vacinal teria um carimbo do campus e uma rubrica. O presidente colocou em votação a aprovação da impressão de carteirinha verde teve nove votos favoráveis e uma abstenção. A DAE se manifestou dizendo que um discente não vacinado e que não tenha apresentado o resultado negativo PCR não pode entrar no campus. O presidente disse que, por ser um centro educacional, o campus não vai utilizar força física ou polícia, mas a conversar e as sanções previstas no Regulamento Disciplinar Discente. A DAE disse que a nossa base legal é federal e vem da Reitoria. A coordenadora de Comunicação Social disse que somos uma instituição que preza pelo coletivo e toma atitudes pensando no coletivo. A vacina é um ato coletivo e a partir do momento que uma pessoa não se encaixa nesse pacto coletivo está assumindo o risco de passar por constrangimentos relativos a abordagens que desestimulem a presença dela no campus. A respeito do uso dos espaços em horários de aulas vagas, o Prof. Fernando disse que concorda com o uso dos espaços, mas com agendamento e com tempo limitado para evitar aglomerações. O presidente agradeceu o posicionamento do professor Fernando e disse que haverá a criação de um meio de agendamento dos espaços, criando uma cultura de rotatividade. O presidente pediu para os integrantes da comissão se manifestarem a respeito da fala do Prof. Fernando sobre o agendamento para uso dos espaços. A técnica em Enfermagem e conselheira pediu a palavra para agradecer o apoio do Prof. Fernando desde antes do afastamento e disse que é necessária a atualização do protocolo do setor médico e das atividades físicas. O presidente agradeceu e nada mais havendo, encerrou a reunião e eu, Thalita Di Bella Costa Monteiro, revisora de texto e conselheira, lavrei a ata, que segue para ser assinada por mim e pelos demais integrantes e convidados da comissão.

Cubatão, quatorze de março de dois mil e vinte e dois.

Nome completo	Cargo	Siape (se for o caso)
---------------	-------	-----------------------

*Documento assinado digitalmente.*

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thalita di Bella Costa Monteiro**, REVISOR DE TEXTOS, em 04/04/2022 13:14:01.
- **Matilde Perez Quinteiros**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/04/2022 13:27:44.
- **Michelli Analy de Lima Rosa**, DIRETOR ADJUNTO - CD4 - DAE-CBT, em 04/04/2022 13:29:08.
- **Lucia Helena Dal Poz Pereira**, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, em 04/04/2022 13:33:19.
- **Ana Claudia Oliveira de Almeida Nascimento**, DIRETOR - CD3 - DAD-CBT, em 04/04/2022 13:40:22.
- **Artarxerxes Tiago Tacito Modesto**, DIRETOR GERAL - CD2 - DRG/CBT, em 04/04/2022 13:48:31.
- **Richard Cipriano Santos**, CB3005526 - Discente, em 04/04/2022 14:35:21.
- **Claudia Cristina Soares de Carvalho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/04/2022 16:12:50.
- **Alberto de Oliveira Lange**, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 04/04/2022 17:48:10.
- **Paulo Jorge de Oliveira Carvalho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/04/2022 17:52:02.
- **Sueli Maria Preda dos Santos Torres**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/04/2022 09:34:34.
- **Fernando Dias de Oliveira**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/04/2022 11:14:53.
- **Pamela Vanessa Silva dos Santos Custodio**, COORDENADOR - FG2 - CCS-CBT, em 18/04/2022 09:43:00.
- **Elisangela Maria de Souza**, COORDENADOR - FG2 - CAE-CBT, em 20/04/2022 12:16:08.
- **Maria Del Pilar Dominguez Estevez**, MEDICO-AREA, em 29/04/2022 13:10:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/04/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 322854

Código de Autenticação: e4914dd50b



ATA N.º 5/2022 - DAC-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP