



Ministério da Educação  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo  
Câmpus Cubatão  
DIRETORIA DE ENSINO

OFÍCIO 4/2020 - DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

Cubatão, 19 de outubro de 2020.

### **ORIENTAÇÕES - ENSINO REMOTO**

Na finalização desse primeiro semestre de atividades remotas e após conversa com vários docentes e representantes de turma, estamos encaminhando orientações acerca do desenvolvimento das atividades em ambiente virtual de aprendizagem.

- 1. Início das Atividades** – Recomenda-se que a primeira aula de cada disciplina seja síncrona e que nela o docente explique como irá desenvolvê-la ao longo do semestre, bem como apresentar o Plano de Aulas/Atividades aos alunos. Caso haja necessidade de correções ao longo do semestre, será necessária a formalização do ocorrido junto ao Coordenador e à turma.
- 2. Excesso de Atividades** – Muitos estão se sentindo sobrecarregados com o excesso de atividades. Assim, orientamos para evitar a sobrecarga de tarefas ao longo da semana. Priorizar atividades curtas (menos páginas para ler, menos questões a responder, etc), lembrando que todas as disciplinas passam atividades e isso pode causar ansiedade para os alunos.
- 3. Tempo para elaboração e conclusão das tarefas** – Orientamos que seja dado um tempo exequível para leituras e realização das tarefas, evitando que as entregas sejam no mesmo dia. Se possível, dar entre 4 e 7 dias para a devolutiva da atividade.
- 4. Evitar avaliações síncronas** – Como o acesso ao moodle/rnp pelos alunos pode apresentar falhas por questões técnicas ou em função da quantidade de acessos simultâneos, indicamos que as avaliações sejam feitas de forma assíncronas, evitando a pressão demasiada sobre os alunos.
- 5. Aulas síncronas e assíncronas** – Para um melhor acolhimento dos nossos alunos e para que seja mantido vínculo pedagógico, orientamos que sejam feitas algumas aulas síncronas para conversar e tirar dúvidas, lembrando que as aulas síncronas devem ter duração inferior às presenciais, pois não é recomendada a permanência do aluno/professor por horas à frente do computador.
- 6. Avaliação** – A avaliação deve ser diagnóstica, formativa, processual e não apenas quantitativa. Lembrar que a participação dos alunos na entrega de atividades, nas interações em fóruns, chats e redes sociais, deve ser contabilizada para análise de seu desempenho.

Atenciosamente,

Assinado eletronicamente,

Ana Paula Fonseca dos Santos Nedochoetko  
Diretora de Ensino

Documento assinado eletronicamente por:

- Katya Lais Ferreira Patella Couto, COORDENADOR - FUC1 - LET-CBT, em 19/10/2020 21:02:11.
- Elcio Rodrigues Aranha, COORDENADOR - FUC1 - CTA-CBT, em 19/10/2020 21:01:48.
- Ivaldo Marques Batista, COORDENADOR - FUC1 - CTI-CBT, em 19/10/2020 20:51:36.
- Alberto Luiz Ferreira, COORDENADOR - FUC1 - CSS-CBT, em 19/10/2020 20:34:22.
- Thiago Rodrigues Schulze, COORDENADOR - FUC1 - CBAT-CBT, em 19/10/2020 18:45:23.
- Wanda Silva Rodrigues, COORDENADOR - FUC1 - LMA-CBT, em 19/10/2020 18:38:25.
- Wellington Santos Ramos, COORDENADOR - FUC1 - CTE-CBT, em 19/10/2020 18:22:22.
- Alexandre Manicoba de Oliveira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/10/2020 18:18:54.
- Artarxerxes Tiago Tacito Modesto, DIRETOR - CD4 - DAC-CBT, em 19/10/2020 18:10:45.
- Gisele Assuncao de Andrade, DIRETOR - CD4 - DAE-CBT, em 19/10/2020 17:47:23.
- Marcelo Saraiva Coelho, COORDENADOR - FUC1 - ECA-CBT, em 19/10/2020 17:45:24.
- Ana Paula Fonseca dos Santos Nedochetko, DIRETOR - CD3 - DEN-CBT, em 19/10/2020 17:38:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 106093

Código de Autenticação: 694b16da47



Rua Maria Cristina, 50, Jardim Casqueiro, CUBATÃO / SP, CEP 11533-160

Fone: Sem Telefones cadastrados