



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo

Câmpus Cubatão

Rematrícula

Graduação

2º semestre de 2020

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br

Rematrícula

Graduação

Nesse Tutorial você irá encontrar:

- ▶ Informações gerais;
- ▶ Data da rematrícula;
- ▶ Passo-a-passo de como requerer sua rematrícula pelo procedimento regular;
- ▶ Passo-a-passo de como requerer sua rematrícula em caso de não conseguir pelo procedimento regular.

Rematrícula

Graduação

- ❖ O processo de **rematrícula** tem caráter **obrigatório** e deverá ser efetuado, via SUAP, pelo(a) próprio(a) estudante ou seu representante legal. O(a) estudante que **deixar de efetuar a matrícula dentro do prazo** estabelecido sofrerá as **penalidades** previstas na Organização Didática vigente, podendo inclusive provocar o **cancelamento de sua matrícula** na instituição;
- ❖ A rematrícula consiste em indicar e requerer (via sistema acadêmico SUAP) a(s) disciplina(s) que se deseja cursar no semestre que se iniciará (2º semestre de 2020);
- ❖ Conforme artigo 55, parágrafo único, da Organização Didática dos Cursos Superiores de Graduação do IFSP (Resolução nº 147/2016): “Necessitarão fazer a **rematrícula todos os estudantes** regularmente matriculados, **inclusive aqueles com matrícula trancada**.”

Rematrícula

Graduação

- ❖ Os(as) alunos(as) dos cursos de **ADS** e **BTUR** precisam se atentar para as disciplinas que possuem **pré-requisitos** para serem cursadas;
- ❖ Os(as) alunos(as) dos cursos de **ADS** precisam se atentar para as disciplinas eletivas, caso as mesmas não estejam disponíveis o aluno deverá solicitar através do Módulo Requerimento do SUAP.
- ❖ A Organização Didática dos Cursos de Graduação do IFSP (Resolução IFSP nº 147/2016) prevê a obrigatoriedade de matrícula em pelo menos uma disciplina. Os(as) estudantes que já finalizaram todas as disciplinas e desejarem manter o vínculo para **finalização de TCC, Monografia, Colação de Grau e/ou Atividades Complementares** também devem realizar a rematrícula. Nesse caso escolha a opção “**Matrícula Vínculo**”;

Rematrícula

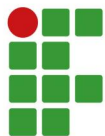
Graduação

- ◆ Após o fechamento do período de rematrícula no sistema, o SUAP não permite que o(a) estudante faça qualquer alteração nas solicitações das disciplinas. O SUAP irá processar e ranquear todos os pedidos de matrícula conforme a Instrução Normativa PRE/IFSP N°003 de 10 de julho de 2017 e distribuí-los de acordo com o número de vagas ofertadas em cada disciplina;
- ◆ **O ato da rematrícula em si não garante que o(a) estudante estará matriculado(a) nas disciplinas que escolheu;**

Rematrícula

Graduação

- ◆ Devido à pandemia de COVID-19 foram realizadas alterações no calendário acadêmico. de **MUITA ATENÇÃO ÀS DATAS DE REMATRÍCULA - 22 a 26/10/2020**. Para visualizar o novo calendário acadêmico de 2020, acesse: <https://cbit.ifsp.edu.br/index.php/horarios-e-calendario/60-alunos/1023-calendario-3>;
- ◆ Para maiores informações sobre as normas que regem os cursos Superiores do IFSP consulte: <https://www.ifsp.edu.br/component/content/article/42-assuntos/ensino/157-normas-e-manuais> ;
- ❖ Ao entrar **no link acima acesse** o documento: **Resolução IFSP nº147 de 06 de dezembro de 2016** - Aprova a Organização Didática dos Cursos Superiores de Graduação do IFSP.;



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula

Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

The screenshot shows the SUAP login interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The main content area is white and contains the login form. Three red-bordered callout boxes with arrows point to specific elements: one to the user input field, one to the password input field, and one to the 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?' link.

suap

ACESSOS

- Login
- Acesso do Responsável
- Como Acessar o SUAP?

AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

- Documentos Gerais

AVALIAÇÕES

- Avaliação de Estágio
- Avaliação Integrada

CONSULTAS

- Processos Físicos
- Catálogo de telefones
- Registro de Diplomas
- Contratos
- Processos Eletrônicos
- Atividade Docente

suap
sistema unificado de administração pública

Usuário:

Senha:

Acessar

Esqueceu ou deseja alterar sua senha?
Primeiro acesso

Acesse o sistema SUAP com seus dados de usuário e senha.

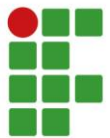
Lembre de escrever SC antes do seu número de prontuário.

Caso tenha esquecido sua senha ou seja seu primeiro acesso ao sistema clique aqui.

© 2019 SUAP | Desenvolvimento: IFSP - 929650bf9268

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula

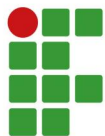
Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

The screenshot shows the SUAP interface with a red sidebar on the left containing navigation options: INÍCIO, ENSINO, ATIVIDADES ESTUDANTIS, and SAIR. The main content area is divided into three sections: 'Notificações', 'Atividades Estudantis', and 'Serviço Social'. In the 'Notificações' section, a blue notification button labeled 'Faça sua matrícula online' is circled in red. A red arrow points from this notification to a text box that reads: 'Assim que você entrar com seus dados no SUAP, aparecerá na tela inicial uma notificação em azul avisando sobre a rematrícula. Clique na notificação.'

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

INÍCIO
ENSINO
ATIVIDADES ESTUDANTIS

Após clicar na notificação aparecerão as disciplinas disponíveis para serem escolhidas.

Estarão disponíveis apenas as disciplinas que serão ofertadas no 2º semestre de 2020 e que ainda não foram cumpridas pelo(a) aluno(a).

Escolha as disciplinas que deseja cursar no 2º semestre de 2020.

Período de Matrícula 20/06/2017 a 20/06/2017 Próximo Ano/Período 2017/2
Aluno [REDACTED] Período de Referência 2º
Situação no Curso Matriculado Situação no Período Em Aberto
Matriz 205 - RET0001 - Tecnologia Turma Anterior 20171.1ARQ0001.1N

Disciplinas Obrigatórias

Descubra o motivo das suas disciplinas obrigatórias pendentes não estarem disponíveis clicando aqui.

2º Período | SUP.7414 (LIE2) - Linguagem e Expressão II - Graduação [42.80 h/57 Aulas]

Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 01 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)		205	38	1

2º Período | SUP.7405 (MPES) - Metodologia de Pesquisa - Graduação [66.70 h/80 Aulas]

Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 4ª, 5ª aula (Matutino)	-		205	39	1



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

ATENÇÃO
VERIFIQUE SE AS
DISCIPLINAS SELECIONADAS
NÃO POSSUEM "CHOQUE"
DE HORÁRIO

**VERIFIQUE
TAMBÉM SE A
DISCIPLINA
DESEJADA POSSUI
VAGAS
DISPONÍVEIS**

- INÍCIO
- ENSINO
- ATIVIDADES ESTUDANTIS
- SAIR

Período de Matrícula 20/06/2017 a 20/06/2017
Aluno Abd Def
Situação no Curso Matriculado
Matriz 205 - RET0001 -

Próximo Ano/Período 2017/2
Período de Referência 2º
Situação no Período Em Aberto
Turma Anterior 20171.1ARQ0001

Disciplinas Obrigatórias

Descubra o motivo das suas disciplinas obrigatórias pendentes e as disciplinas disponíveis clicando aqui.

2º Período | SUP.7414 (LIE2) - Linguagem e Expressão II - Graduação [42.80 h/57 Aulas]

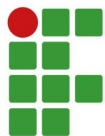
Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 01 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)		205	38	1
20172.2.ARQ0002.1M	Licenciatura	Matutino	Segunda 1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 02 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)	Mauro de Lucca (2086667)	206	40	0
20172.2.ARQ0002.1M	Licenciatura	Matutino	Terça 1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 01 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)	Mauro de Lucca (2086667)	206	40	2

2º Período | SUP.7405 (MPES) - Metodologia de Pesquisa - Graduação [66.70 h/80 Aulas]

Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 4ª, 5ª aula (Matutino)	-		205	39	1
20172.2.ARQ0002.1M	Licenciatura	Matutino	Segunda 1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª aula (Matutino)	Sala 10 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)	Mauro de Lucca (2086667)	206	40	2

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

Disciplinas Obrigatórias

Descubra o motivo das suas disciplinas obrigatórias pendentes não estarem disponíveis clicando aqui.

2º Período | SUP.7414 (LIE2) - Linguagem e Expressão II - Graduação [42.80 h/57 Aulas]

<input type="checkbox"/>	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input checked="" type="checkbox"/>	20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 01 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)		205	38	1

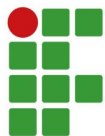
2º Período | SUP.7405 (MPES) - Metodologia de Pesquisa - Graduação [66.70 h/80 Aulas]

<input type="checkbox"/>	Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
<input checked="" type="checkbox"/>	20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 4ª, 5ª aula (Matutino)	-		205	39	1

Salvar

Após selecionar todas as disciplinas que deseja cursar clique em “Salvar”

Imprimir | Topo da página



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

Neste caso, o aluno deverá selecionar novamente as disciplinas que não tenham conflito de horário e salvar o pedido.

suap

Abd Def

Buscar Item de Menu

- INÍCIO
- ENSINO
- ATIVIDADES ESTUDANTIS
- SAIR

Seu pedido não pôde ser salvo, pois há conflitos de horários entre as seguintes disciplinas:
- SUP.7414 (LIE2) - Linguagem e Expressão II - Graduação [42.80 h/57 Aulas] Horário: Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)
- SUP.7405 (MPES) - Metodologia de Pesquisa - Graduação [66.70 h/80 Aulas] Horário: Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)

Matrícula Online (1ª Chamada)

Informações Gerais

Período de Matrícula	21/06/2017 a 21/06/2017	Próximo Ano/Período	2017/2
Aluno	Abd Def	Período de Referência	2º
Situação no Curso	Matriculado	Situação no Período	Em Aberto
Matriz	205 - RET0001 - Tecnologia	Turma Anterior	20171.1ARQ0001.1N

Disciplinas Obrigatórias

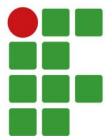
2º Período | SUP.7414 (LIE2) - Linguagem e Expressão II - Graduação [42.80 h/57 Aulas]

Turma	Curso	Turno	Horário	Local	Professor	Matriz	Vagas	Pedidos
20172.2.ARQ0001.1M	Tecnologia	Matutino	Segunda 1ª, 2ª aula (Matutino)	BLOCO D - SALA 01 - Prédio Câmpus Araraquara (ARQ)		205	38	2

Aparecerão mensagens em vermelho, como essa acima, caso hajam conflitos de horário entre as disciplinas que você escolheu.

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

IMPORTANTE: Esse processo é apenas um pedido de matrícula nas disciplinas escolhidas, o que não assegura o direito de cursá-las. É necessário aguardar o processamento do sistema após fechamento do período para verificar o deferimento ou indeferimento.

Antes de sair verifique se seu pedido de matrícula foi salvo.

O sistema irá ranquear os pedidos de matrícula de acordo com a Instrução Normativa PRE/IFSP N° 003, de 10 de julho de 2017* e distribuí-los de acordo com o número de vagas ofertadas.

suap

Abd Def

Buscar Item de Menu

- INÍCIO
- ENSINO
- ATIVIDADES ESTUDANTIS

SAIR

Pedidos de matrícula salvos com sucesso.

Início » Matrícula Online (1ª Chamada)

Matrícula Online (1ª Chamada)

Existe um pedido de renovação de matrícula salvo. Clique aqui para acompanhar o status do seu pedido. Caso deseje alterar seu pedido, faça sua nova escolha e clique no botão "Salvar" no final da página. É obrigatória a escolha de .

Informações Gerais

Período de Matrícula	20/06/2017 a 20/06/2017	Próximo Ano/Período	2017/2
Aluno	Abd Def	Período de Referência	2º

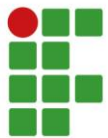
Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br

Rematrícula

Graduação

- ❖ Durante o período de ajuste você poderá consultar se você teve seu(s) pedido(s) de matrícula na(s) disciplina(s) “deferido(s)”;
- ❖ Os(as) estudantes que não conseguirem realizar a rematrícula através do procedimento descrito nas páginas anteriores devem requerer a rematrícula através do módulo de Requerimentos do SUAP;
- ❖ A seguir você verá um passo-a-passo para requerer sua rematrícula através do módulo “Requerimentos” do SUAP. Por favor, **realize o procedimento a seguir APENAS SE NÃO CONSEGUIR EFETUAR A REMATRÍCULA ATRAVÉS DO PROCEDIMENTO REGULAR descrito nas páginas anteriores.** O prazo é o mesmo dos pedidos regulares.



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula

Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

The screenshot shows the SUAP login interface. On the left is a dark sidebar with a menu. The main content area is white and contains the login form. Three red callout boxes with arrows point to specific elements: one to the user input field, one to the password input field, and one to the 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?' link.

suap

ACESSOS

- 🔒 Login
- 👤 Acesso do Responsável
- 🔒 Como Acessar o SUAP?

AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

- 🔒 Documentos Gerais

AVALIAÇÕES

- 📄 Avaliação de Estágio
- 📄 Avaliação Integrada

CONSULTAS

- 📄 Processos Físicos
- 📞 Catálogo de telefones
- 📄 Registro de Diplomas
- 📄 Contratos
- 📄 Processos Eletrônicos
- 📄 Atividade Docente

suap
sistema unificado de administração pública

Usuário:

Senha:

Acessar

[Esqueceu ou deseja alterar sua senha?](#)
Primeiro acesso

Acesse o sistema SUAP com seus dados de usuário e senha.

Lembre de escrever SC antes do seu número de prontuário.

Caso tenha esquecido sua senha ou seja seu primeiro acesso ao sistema clique aqui.

© 2019 SUAP | Desenvolvimento: IFSP - 929650bf9268

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

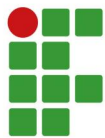
Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

The screenshot shows the SUAP system interface. On the left is a dark sidebar menu with the 'suap' logo at the top. Below the logo is a user profile section with a circular icon and the text 'Nome Aluna(o)'. The menu items are: 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS', 'ENSINO' (highlighted with a red arrow), 'GESTÃO DE PESSOAS', 'CENTRAL DE SERVIÇOS', 'ATIVIDADES ESTUDANTIS', 'EXTENSÃO', 'DES. INSTITUCIONAL', and 'SAIR'. The main content area is light gray and contains several sections: 'Notícias Portal do IFSP' with a 'Campus: SCL' dropdown and a list of news items; 'SUAP MOBILE - IFSP' with a 'SUAP Mobile (Android)' button; 'REDE FEDERAL CONTRA A COVID-19' with a green banner for 'Ações do INSTITUTO FEDERAL São Paulo'; 'CALENDÁRIO ACADÊMICO' with a calendar for July and an 'Acessar Calendário Completo' button; 'SERVIÇO SOCIAL' with a 'Registro de Atividades' button; and 'PROCESSOS ELETRÔNICOS' at the bottom.

Clique no menu "Ensino"

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

suap

Nome Aluna(o)

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

- Agenda de Defesas de TCC
- Boletins
- Caixa de Mensagens
- Dados do Aluno**
- Locais e Horários de Aula
- Minhas Avaliações
- Processo Seletivo
- Turmas Virtuais

GESTÃO DE PESSOAS

CENTRAL DE SERVIÇOS

Notícias Portal do IFSP

Campus: SCL

- 21/07/2020
Certificação ENEM/Encceja
- 18/07/2020
NOVOS CALENDÁRIOS são divulgados!
- 17/07/2020
Enquete mapeia empresas juniores do IFSP – participe!
- 17/07/2020
Disciplinas do TMA que terão

Mais...

SUAP MOBILE - IFSP

SUAP Mobile (Android)

REDE FEDERAL CONTRA A COVID-19

Ações do INSTITUTO FEDERAL São Paulo

Acompanhe as ações no enfrentamento ao coronavírus
Veja mais...

CALENDÁRIO ACADÊMICO

JULHO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

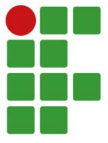
Acessar Calendário Completo

SERVIÇO SOCIAL

Registro de Atividades

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

- INÍCIO
- DOCUMENTOS/PROCESSOS
- ENSINO**
 - Agenda de Defesas de TCC
 - Boletins
 - Caixa de Mensagens
 - Dados do Aluno
 - Locais e Horários de Aula
 - Minhas Avaliações
 - Processo Seletivo
 - Turmas Virtuais
- GESTÃO DE PESSOAS
- CENTRAL DE SERVIÇOS
- ATIVIDADES ESTUDANTIS
- EXTENSÃO
- DES. INSTITUCIONAL
- SAIR



Nome	[Redacted]	Situação	[Redacted]
Matrícula	SC [Redacted]	Ingresso	[Redacted]
CPF	[Redacted]		
Período Referênci	1º	I.R.A.	-
Curso	[Redacted]		
Matriz	[Redacted]	Qtd. Períodos	3
Situação Sistêmica	Matriculado no SUAP	Data da Migração	-
Impressão Digital	Não		

**Clique na aba
"Requerimentos"**

Navigation tabs: **Dados Acadêmicos** | Dados Pessoais | Requisito | Conclusão 2 | Procedimentos de Matrícula 1 | Atividades Complementares

Navigation tabs: TCC / Relatórios | Medidas Disciplinares / Premiações | Boletins | Histórico | Caracterização Socioeconômica | Atividades Estudantis

Navigation tabs: Dados Bancários | Locais/Horários | **Requerimentos 1** | [Red arrows point to this tab]

Dropdown menu: **Matrículas em Períodos** [Red arrow points to this menu]

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

The screenshot displays the SUAP system interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Processo Seletivo', 'Turmas Virtuais', 'GESTÃO DE PESSOAS', 'CENTRAL DE SERVIÇOS', 'ATIVIDADES ESTUDANTIS', 'EXTENSÃO', 'DES. INSTITUCIONAL', and 'SAIR'. The main content area has a top navigation bar with tabs: 'Dados Acadêmicos', 'Dados Pessoais', 'Requisitos de Conclusão 2', 'Procedimentos de Matrícula 1', 'Atividades Complementares', 'TCC / Relatórios', 'Medidas Disciplinares / Premiações', 'Boletins', 'Histórico', 'Caracterização Socioeconômica', and 'Atividades Estudantis'. Below this is another set of tabs: 'Dados Bancários', 'Locais/Horários de Aula', and 'Requerimentos'. The 'Requerimentos' tab is active, showing a 'Histórico de Requerimentos' section with a message: 'Nenhum requerimento cadastrado até o momento.' A red box highlights the text 'Clique em "Adicionar Requerimento"', with a red arrow pointing to a button labeled 'Adicionar Requerimento'. Three other red arrows point towards this button from the top, bottom, and right.

Processo Seletivo >

Turmas Virtuais

GESTÃO DE PESSOAS

CENTRAL DE SERVIÇOS

ATIVIDADES ESTUDANTIS

EXTENSÃO

DES. INSTITUCIONAL

SAIR

Dados Acadêmicos

Dados Pessoais

Requisitos de Conclusão 2

Procedimentos de Matrícula 1

Atividades Complementares

TCC / Relatórios

Medidas Disciplinares / Premiações

Boletins

Histórico

Caracterização Socioeconômica

Atividades Estudantis

Dados Bancários

Locais/Horários de Aula

Requerimentos

▼ Histórico de Requerimentos

Clique em "Adicionar Requerimento"

Adicionar Requerimento ▼

ⓘ Nenhum requerimento cadastrado até o momento.

Alterar Tema | Alterar Contraste | Gerenciar Sessões | Imprimir | Topo da Página

Administração
suporte@ifsp.edu.br

Desenvolvimento
IFRN

Mantido por
IFSP

Servidor
10f2584863ba

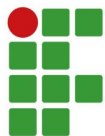
Última importação do SIAPE
09/07/2020

Última atualização do SUAP
20/07/2020 06:28

MADE WITH django

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

Processo Seletivo >

Turmas Virtuais

GESTÃO DE PESSOAS

CENTRAL DE SERVIÇOS

ATIVIDADES ESTUDANTIS

EXTENSÃO

DES. INSTITUCIONAL

SAIR

Diploma

Dados Acadêmicos

Dados Pessoais

Requisitos de Conclusão 2

Procedimentos de Matrícula 1

Atividades Complementares

TCC / Relatórios

Medidas Disciplinares / Premiações

Boletins

Histórico

Caracterização Socioeconômica

Atividades Estudantis

Dados Bancários

Locais/Horários de Aula

Requerimentos

▼ Histórico de Requerimentos

Nenhum requerimento cadastrado até o momen

Clique em "Assuntos Diversos"

Adicionar Requerimento ▼

Assuntos Diversos

Cancelamento de Disciplina

Alterar Tema

Alterar Contraste

Gerenciar Sessões

Imprimir

Topo da Página

Administração

Desenvolvimento

Mantido por

Servidor

Última importação do SIAPE

Última atualização do SUAP

MADE WITH diango

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo
Câmpus Cubatão

Rematrícula

Graduação

Acesse <http://suap.ifsp.edu.br>

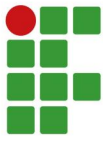
The screenshot shows the SUAP system interface. On the left is a dark sidebar with navigation options like 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS', 'ENSINO', 'GESTÃO DE PESSOAS', 'CENTRAL DE SERVIÇOS', 'ATIVIDADES ESTUDANTIS', 'EXTENSÃO', 'DES. INSTITUCIONAL', and 'SAIR'. The main content area shows a user profile with 'Dados Gerais' and a 'Requerimento' form. The form has a title 'Requerimento' and a 'Tipo Requerimento' dropdown menu with 'Rematrícula' selected. Below it, the 'Curso' is 'SCL030000 - Pós-Graduação Lato Sensu em Educação: Ciência, Tecnologia e Sociedade (Câmpus São Carlos)'. A text area for 'Descrição/Justificativa' contains the text: 'Boa tarde! Não consegui fazer a rematrícula pelo procedimento regular.' A green 'Salvar' button is at the bottom left of the form. A red box highlights the 'Tipo Requerimento' dropdown, and a red arrow points from it to the 'Salvar' button. Another red box highlights the 'Salvar' button, with a red arrow pointing to it from the left.

Em “Tipo Requerimento” escolha a opção “Rematrícula”

Clique em “Salvar” para enviar seu requerimento à CRA.

Coordenadoria de Registros Acadêmicos - CRA

cra.cbt.superior@ifsp.edu.br



Rematrícula

Dados Gerais

Tipo Requerimento	Data do Requerimento
Aluno	

Somente para estudantes trancados, integralizados que solicitaram prorrogação de prazo e quem perdeu o prazo previsto no calendário câmpus. Faça o upload do formulário "Rematrícula em Disciplinas:Série: Módulo" preenchido para a utilização de sistema e arquivamento no prontuário. Segue link onde é possível baixar o formulário e preencher: <https://drive.ifsp.edu.br/s/Telw2fYI0dDG9n> Acompanhe o requerimento e o campo observação, para saber a situação em que se encontra. Acompanhe também o Campo de "Processos Eletrônicos" no SUAP, pois esse requerimento também poderá gerar a abertura de um processo eletrônico.

Orientações: Caso o(a) aluno(a) seja menor de idade, por favor, incluir o formulário "Autorização do Responsável", com a assinatura do responsável, disponível no link: <https://drive.ifsp.edu.br/s/Telw2fYI0dDG9n> e cópia do RG do responsável. Nos requerimentos que já possuem formulário próprio para preenchimento, já existe o campo para assinatura do responsável. Lembrando que na obrigatoriedade do envio de formulários ou documentos, clique em "Salvar" apenas após a inclusão desses documentos no requerimento. Todos os documentos precisam estar no formato pdf, caso não seja possível o envio nesse formato, por favor, enviar o documento via e-mail para a Coordenadoria de Registros Acadêmicos do Câmpus, disponível no link: <https://drive.ifsp.edu.br/s/Telw2fYI0dDG9n>. No e-mail deve ser informado o n.º do requerimento aberto no SUAP.

Localização -

Solicitação

Curso	Descrição/Justificativa
	Boa tarde! Não consegui fazer a rematrícula pelo procedimento regular.

Documentos

Existem documentos Pendentes (Aguardando Envio)! Realize o envio dos documentos para que seu requerimento seja analisado.

Documento	Status	Ação
Formulário "Rematrícula em Disciplinas:Série: Módulo"	Pendente (Aguardando Envio)	Enviar Arquivo
Autorização do Responsável	Pendente (Aguardando Envio)	Enviar Arquivo
RG do Responsável	Pendente (Aguardando Envio)	Enviar Arquivo

Baixe o formulário "Rematrícula em Disciplinas/Série/Módulo" disponível no link em destaque, preencha e assine.

Obrigatório para menores de 18 anos

Envie aqui seu formulário preenchido

Rematrícula

Graduação

- ❖ O ato do envio do requerimento de rematrícula em si não garante que o(a) estudante estará matriculado(a) na(s) disciplina(s) que escolheu;
- ❖ Acompanhe seu requerimento na aba “Requerimentos” para saber se sua solicitação foi deferida;
- ❖ **Após o fechamento do período de rematrícula** no sistema a CRA irá processar e ranquear todos os pedidos de rematrícula conforme a Instrução Normativa PRE/IFSP N°003 de 10 de julho de 2017 e distribuí-los de acordo com o número de vagas ofertadas em cada disciplina.

Agradecimentos ao campus São Carlos pela disponibilização do Tutorial