



Tutorial de Trancamento de Matrícula

Cursos Superiores e Técnico em Mecânica Concomitante/Subsequente

INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO - CAMPUS ITAQUAQUECETUBA

IFSP | Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA)

O que é Trancamento de Matrícula?

É a interrupção temporária dos estudos, **sem perda do vínculo** com o IFSP. O aluno continua vinculado à instituição e poderá retornar às atividades após o período de trancamento. Não deve ser confundido com cancelamento de matrícula (desligamento definitivo do curso).

Tipos de Trancamento

Voluntário

- ✓ Iniciativa do estudante
- ✓ Dispensa justificativa
- ✗ **Não permitido no 1º semestre**
- ✓ Prazo definido no calendário acadêmico
- Duração: apenas** (tanto para cursos semestrais quanto anuais)
- ✓ **1 (um) período letivo**
- ✓ Conta no prazo de integralização do curso
- ✓ Limite: até 2 vezes (superiores e técnico)
- ✓ **Exige Nada Consta da Biblioteca**

Compulsório

- ✓ Motivos específicos (saúde, serviço militar, etc.)
- ✓ Exige **documentação comprobatória**
- ✓ Pode ser solicitado a qualquer tempo
- ✓ Sem limite de vezes (desde que comprovado)
- ✓ **Não conta** no prazo de integralização
- Base legal: Art. 178 (Educação Básica) e Art. 66 (Cursos Superiores) da Organização Didática
- ✓ **Exige Nada Consta da Biblioteca**



Motivos para Trancamento Compulsório (com comprovação)

- Convocação para o serviço militar
- Incapacidade devido a problemas de saúde (mediante atestado médico)
- Acompanhamento de cônjuge, ascendente ou descendente em segundo grau de parentesco para tratamento de saúde
- Não oferecimento do período letivo correspondente (quando o estudante fica retido)
- Mudanças na relação de trabalho que impeçam a continuidade dos estudos
- Outros casos previstos em lei



Prazos para Solicitação

Os prazos para solicitação de trancamento de matrícula variam a cada semestre/ano letivo.

Consulte o calendário acadêmico oficial disponibilizado no site do IFSP Campus Itaquaquecetuba.



[Acessar Calendário Acadêmico](#)



Passo a Passo para Solicitar

1

Acesse o SUAP

Entre no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) do IFSP:

- **URL:** <https://suap.ifsp.edu.br>
- Use seu **CPF** e **senha pessoal**
- Em caso de problemas de acesso, procure o CTI do campus

2

Acesse a área de Requerimentos

- Clique na sua **foto** ou ícone de perfil (canto superior direito)
- Na página do seu perfil, clique na aba "**Requerimentos**"

3

Abra um novo requerimento

- Clique em "**Abrir Novo Requerimento**"
- Selecione a opção "**Assuntos Diversos**"
- Escolha o tipo: "**Trancamento de Matrícula Voluntário/Compulsório**"
- No campo de descrição, informe o motivo (especialmente importante para compulsório)

4

Anexe os documentos necessários

Para AMBOS os tipos de trancamento (Voluntário e Compulsório):

-  **Nada Consta da Biblioteca** (obrigatório para todos os casos)

Documentos adicionais para trancamento COMPULSÓRIO:

-  Documentos comprobatórios da situação (atestados médicos, declarações de serviço militar, etc.)

 **ATENÇÃO:** O Nada Consta da Biblioteca é obrigatório para qualquer tipo de trancamento de matrícula no IFSP.

O que acontece depois da solicitação?

1. O requerimento é encaminhado automaticamente para a Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA)
2. A CRA analisará a solicitação e documentos anexados
3. Se deferido, será **criado um processo de trancamento de matrícula** no SUAP
4. O processo passará pelas etapas de verificação e formulários complementares
5. Acompanhe o status do processo em **Processos** → **Acompanhar Processos**

Regras e Atenções Importantes

- **Ingressantes (1º semestre):** Não podem solicitar trancamento voluntário. Aguarde o próximo semestre.

- **Limite de vezes:** Até 2 (duas) trancamentos voluntários para cursos superiores e técnico.
- **Duração:** O trancamento voluntário tem duração de **apenas 1 (um) período letivo** (semestral ou anual).
- **Rematrícula obrigatória:** Mesmo trancando, você deverá realizar a rematrícula no início do próximo período letivo, respeitando o prazo do calendário acadêmico.
- **Não são permitidos:** Dois trancamentos consecutivos sem rematrícula entre eles (exceto casos específicos previstos em resoluções).
- **Integralização:** O período de trancamento voluntário conta no prazo máximo para conclusão do curso.
- **Nada Consta da Biblioteca:** Documento obrigatório para **TODOS** os tipos de trancamento.

Base Legal - Organização Didática

- **Cursos Técnicos (Educação Básica):** Artigo 178 da Organização Didática da Educação Básica do IFSP
- **Cursos Superiores:** Artigo 66 da Organização Didática dos Cursos Superiores do IFSP
- **Pós-graduação:** Resolução Normativa IFSP nº 04/2021

 Consulte a íntegra: <https://bra.ifsp.edu.br/organizacao-didatica>

Contatos - IFSP Campus Itaquaquecetuba

Endereço

Rua 1º de Maio, 500
Bairro Estação - Itaquaquecetuba/SP
CEP: 08571-050

Coord. Registros Acadêmicos

cra.itq@ifsp.edu.br

Horário de funcionamento

Segunda a Sexta-feira
10:30 às 12:30
13:30 às 19:30

Site oficial: itq.ifsp.edu.br | **SUAP:** suap.ifsp.edu.br

Tutorial oficial para alunos do IFSP Campus Itaquaquecetuba | Baseado na Organização Didática do IFSP

Em caso de dúvidas, procure a Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CRA)

 cra.itq@ifsp.edu.br