

ATA-ENS-COL N.º 8/2025 - SLL-ITQ/DAE-
ITQ/DRG/ITQ/IFSP

ATA DE REUNIÃO NDE - LICENCIATURA EM LETRAS

IFSP - Campus Itaquaquecetuba: SLL-ITQ-ITQ

Objeto: Reunião do NDE de Licenciatura em Letras

ATA DA REUNIÃO DO NDE DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS DO IFSP *CAMPUS* ITAQUAQUECETUBA REALIZADA NO DIA 21 DE AGOSTO DE 2025

Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco (21/08/2025), sexta-feira, às quatorze horas (14h00), realizou-se a reunião do Núcleo Docente Estruturante do curso de Licenciatura em Letras do IFSP *Campus* Itaquaquecetuba, de forma virtual, pelo Google Meet, pelo link: <https://meet.google.com/mvy-bmco-ena>. Estavam presentes na reunião: Cristiane Toledo Maria (presidente do NDE); Rodrigo de Freitas Faqueri (coordenador do curso de Letras); Danielle Zuma Capellani (membro do NDE), Juliana Lucia do Amaral Molnr (membro do NDE); Ludmila de Nardi (membro do NDE) e Luis Mateus da Silva Souza (membro do NDE). A professora Rafaela Silva de Souza e o professor André Aparecido de Oliveira participaram como ouvintes. **I. Abertura da reunião:** Às quatorze horas e dez minutos (14h10), estando todos os membros do núcleo presentes, a presidente do NDE, Cristiane, deu as boas-vindas a todos e apresentou a pauta da reunião: **II. Pauta:** **1.** Avaliação do MEC – Pendências urgentes; **2.** Avaliação do NDE sobre a atual coordenação do curso; **3.** Reformulação do curso: próximos passos. **III. Discussão:** Antes de iniciar a pauta da reunião, a professora Rafaela pediu espaço para explicar melhor o posicionamento dela na reunião anterior sobre a dupla habilitação (Português-Inglês vs. Português-Espanhol), destacando que não quis parecer elitista nem favorecer um idioma em detrimento do outro. Rafaela ressaltou os prós e contras de cada dupla habilitação, com ênfase na duração do curso para iniciantes em inglês, absorção pelo mercado e formação possível para espanhol em 5 anos. Cristiane respondeu enfatizando o compromisso coletivo pelo melhor para o curso e alunos e agradeceu a disponibilidade de Rafaela, mesmo durante seu afastamento. **1.** Rodrigo apresentou o processo de avaliação do MEC, detalhando o levantamento das documentações necessárias, incluindo portarias do NDE, atas, documentos da coordenação, títulos dos docentes e planos de aula. Foram identificadas pendências nos documentos, como atas referentes às coordenações de curso anteriores (2022 e 2023), planos de aula em elaboração pendentes de envio e atualização dos currículos Lattes em alguns professores. Verificou-se também a necessidade de envio dos documentos relativos à experiência profissional dos docentes. Cristiane afirmou que vai enviar comunicados por e-mail e Whatsapp aos docentes que ainda não entregaram a documentação necessária para a avaliação do MEC. **2.** Rodrigo apresentou um modelo de relatório para o NDE fazer a avaliação da coordenação atual, que inclui evidências, justificativas, pontos fortes e demandas críticas. O grupo discutiu a adequação do modelo e a necessidade de ajustes. Foi ressaltada a urgência da entrega dessa avaliação, com prazo até o final do mês. Após discussão sobre quais pontos deveriam entrar ou não nesse relatório a ser apresentado para o MEC, viu-se a necessidade de o grupo fazer uma RNA presencial com todos os docentes do curso, para tratar de assuntos específicos que vão além da proposta do documento, já na próxima semana. A sugestão foi quarta-feira (27/08) às 14h00, desde que seja confirmada a disponibilidade do coordenador de curso. Devido à urgência da finalização do documento a ser enviado ao MEC, os membros do NDE terminarão de analisar o modelo, individualmente, enviando suas sugestões de alteração por e-mail até segunda-feira (25/08), para que o documento seja finalizado até dia 31/08. **3.** Devido ao horário, definiu-se que esse item da pauta será discutido na próxima reunião do NDE, com data ainda a ser definida. **IV. Encaminhamentos:** Sem mais para o momento, Cristiane encerrou a reunião às quinze horas e quarenta minutos (15h40min), agradecendo a presença de todos e se colocando à disposição para esclarecimentos e demandas diversas. Esta Ata foi lavrada por mim, Cristiane Toledo Maria.

Nome completo	Cargo
Cristiane Toledo Maria	Docente / Presidente do NDE
Danielle Zuma Capellani	Docente / membro do NDE
Juliana Lucia do Amaral Molnr	Docente / membro do NDE

Luís Mateus da Silva Souza	Docente / membro do NDE
Ludmila de Nardi	Docente / membro do NDE
Rodrigo de Freitas Faqueri	Docente / Coordenador do curso

25 de agosto de 2025

Documento assinado eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Cristiane Toledo Maria**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 25/08/2025 11:15:03.
- **Luis Mateus da Silva Souza**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 25/08/2025 11:37:16.
- **Rodrigo de Freitas Faqueri Montanholi**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 25/08/2025 12:43:12.
- **Ludmila de Nardi**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 25/08/2025 13:27:42.
- **Juliana Lucia do Amaral Molnr**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 26/08/2025 16:23:20.
- **Danielle Zuma Capellani**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO , em 27/08/2025 15:49:12.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 25/08/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1015371
Código de Autenticação: 78f5ecb6c9

