

ATA N.º 1/2025 - DRG/ITQ/IFSP

ATA DE REUNIÃO - CONCAM

Assunto: Aprovação do Calendário Acadêmico de 2026; Discussão e Votação das Propostas de Cursos (Curso Integrado e Bacharelado em IA e reformulações do Curso de Letras); Apreciação de pontos do Relatório do PDI.

Aos dois dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, reuniu-se o Conselho de Campus – CONCAM do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, Campus Itaquaquecetuba, em reunião extraordinária, realizada por videoconferência (<https://conferenciaweb.rnp.br/sala/aumir-antunes-graciano>) presidida pelo Diretor-Geral do Campus e Presidente do CONCAM, professor Aumir Antunes Graciano. A reunião teve início às 16h, com o presidente Aumir cumprimentando os presentes e consultado os conselheiros sobre a possibilidade de realização da reunião sem a representação discente, tendo em vista que uma das estudantes se encontrava afastada por motivo de saúde e a outra estava impossibilitada de participar devido ao seu horário de trabalho. A proposta foi aprovada por unanimidade, autorizando o início da reunião.

1. Apreciação e votação do Calendário Acadêmico de 2026. Foi apresentado o Calendário Acadêmico 2026, previamente disponibilizado pela Diretoria Adjunta Educacional. Os conselheiros tomam conhecimento das solicitações de inclusão de atividades no calendário: Inclusão do prazo para o RESAB, conforme apontado por Juliana Amorim; solicitação da CSP para adicionar ao calendário as datas dos encontros com as turmas do Integrado; solicitação da coordenação da MTM para inclusão de encontros com representantes de turma, conforme datas sugeridas. Após esclarecimentos, o presidente abriu para votação e o Calendário Acadêmico 2026 foi aprovado por unanimidade, com as devidas inclusões e ajustes.

2. Discussão e encaminhamento sobre abertura de novos cursos (Técnico em Inteligência Artificial Integrado e Bacharelado em Ciência de Dados e Inteligência Artificial) e reformulação do Curso Superior de Licenciatura em Letras para 5 anos com dupla habilitação. O presidente apresentou panorama geral sobre: Impactos orçamentários e estruturais da criação de novos cursos; previsões de novos códigos docentes a serem enviados pela Reitoria; possíveis cronogramas de implementação previstos no PDI, com início de primeiras turmas em 2027; necessidade de estruturação futura de laboratórios mais robustos para áreas de IA; limitações atuais de infraestrutura e da distribuição orçamentária. O conselheiro Kleberson manifestou preocupação quanto à abertura simultânea de novos cursos diante da atual capacidade de laboratórios, força de trabalho e impacto

orçamentário, ressaltou ainda a importância de garantir qualidade antes da expansão. Foram apresentados esclarecimentos sobre: Previsão de novos laboratórios específicos; possível reforço de equipe docente; tramitação obrigatória posterior nas instâncias superiores (CONSUP e CONEN). 2.1. Modalidade de votação (em bloco ou separada por área). Houve debate sobre votar as propostas separadamente ou em conjunto. Por maioria, decidiu-se pela votação separada por área. 2.2. Resultado das votações. Foi aberta votação no chat institucional, ficando registrado: Cursos Integrado e Bacharelado em IA – aprovados pela maioria dos conselheiros. Reformulações no Curso de Letras, incluindo a discussão sobre dupla habilitação – aprovadas com ressalva (ressalva quanto à possibilidade futura de dupla habilitação em Letras na modalidade da segunda habilitação através do curso de complementação EAD – multicampi). Por unanimidade, decidiu-se que: Caso a Reitoria volte a disponibilizar a modalidade multicampi ou outra estrutura que permita a implementação de segunda habilitação semipresencial, o Campus poderá reavaliar a oferta, conforme análise futura com o NDE. A ressalva deverá constar no relatório final e no registro da aprovação. 3. Discussões sobre reformulações de PPC e fluxo acadêmico. A conselheira Juliana Lucia explicou: Que a reformulação dos PPCs será obrigatória em todos os cursos; que as mudanças entram em vigor a partir de 2027; que haverá duas matrizes coexistindo até a conclusão da transição (matriz antiga para ingressantes até 2026 e nova matriz para ingressantes a partir de 2027). 5. Encaminhamentos sobre a Comissão Eleitoral do CONCAM. O presidente Aumir, solicitou auxílio dos membros com dois mandatos para composição da nova Comissão Eleitoral, visando abertura do pleito já no início de fevereiro de 2026. Os nomes serão colhidos e a portaria será emitida pela Direção-Geral. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos e anunciou o encerramento da reunião, às 19h00, declarando que a ata será lavrada e posteriormente assinada eletronicamente nos termos da legislação vigente. A presente ata foi elaborada por mim, Aumir Antunes Graciano e será disponibilizada para conferência e posterior assinatura dos servidores presentes.

Local, 5 de dezembro de 2025

Nome completo	Cargo
Aumir Antunes Graciano	Presidente - Docente
Alberto Eloy Anduze Nogueira	Membro - Docente
Altair Rodrigues Ferreira	Membro - Técnico Administrativo
Alexsandro dos Santos Junior	Membro - Técnico Administrativo
Carlos Narducci Junior	Membro - Docente
Juliana Lucia do Amaral Molnr	Membro - Docente
Juliana da Silva Amorim	Membro - Técnico Administrativo
Kleberson Cartolari de Souza	Membro - Docente
Sidinei Roberto Nobre Junior	Membro - Técnico Administrativo

Documento assinado eletronicamente por:

- **Aumir Antunes Graciano, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/ITQ**, em 05/12/2025 17:23:03.
- **Carlos Narducci Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 05/12/2025 17:32:36.
- **Sidinei Roberto Nobre Junior, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 05/12/2025 19:22:20.
- **Juliana Lucia do Amaral Molnr, DIRETOR(A) ADJUNTO(A) - CD4 - DAE-ITQ**, em 05/12/2025 19:46:33.
- **Alberto Eloy Anduze Nogueira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 05/12/2025 20:06:28.
- **Alexsandro dos Santos Junior, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO**, em 06/12/2025 19:57:34.
- **Kleberon Cartolari de Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 08/12/2025 11:33:40.
- **Altair Rodrigues Ferreira, ASSISTENTE DE ALUNO**, em 08/12/2025 20:38:29.
- **Juliana da Silva de Amorim, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 09/12/2025 13:10:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/12/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1077514

Código de Autenticação: 6c34b72522

